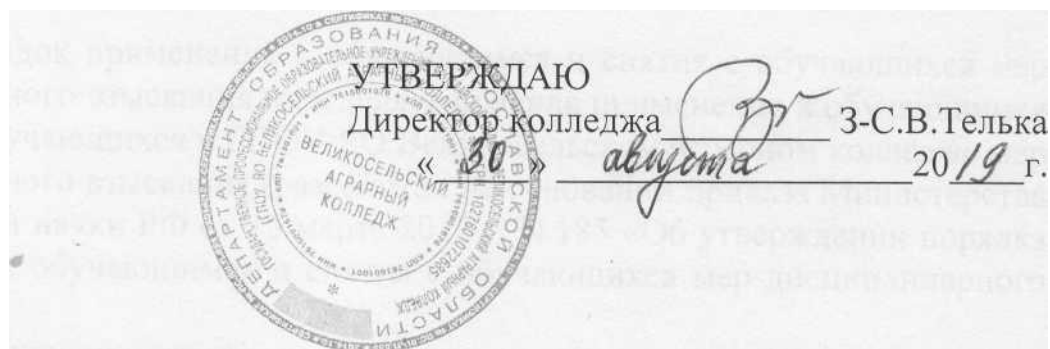


ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж



ПОРЯДОК

выдачи документа об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
« 30 » августа 20 19 г.
Протокол № 1

с. Великое

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи и регистрации документа об обучении лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Великосельском аграрном колледже (далее – Учреждение). В соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об образовании по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.
2. Документом об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является свидетельство об обучении (Приложение 1).
3. Форма свидетельства об обучении утверждается приказом директора Учреждения.
4. Свидетельство об обучении выдается при условии выполнения обучающимся учебного плана.
5. Свидетельство об обучении выдается Учреждением в срок, не превышающий 10-ти календарных дней со дня окончания обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.
6. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одной или нескольких дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.
7. Свидетельство об обучении выдается на основании приказа директора Учреждения о завершении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (программам).
8. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер. Номер свидетельства об обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак "-" (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 19-25).
9. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.
10. Взамен утерянного (утраченного) свидетельства об обучении выдается его дубликат. На дубликате свидетельства об обучении в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется надпись «ДУБЛИКАТ».
11. Присвоенный Учреждением в соответствии с настоящим Порядком номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.
12. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.
13. Учреждение ведет Книгу учета выданных свидетельств об обучении на бумажном носителе и (или) в электронном виде по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.
14. Обучающиеся, не закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, могут получить справку о периоде обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (Приложение №3).

Государственное профессиональное образовательное
учреждение Ярославской области
Великосельский аграрный колледж

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Выдано _____

_____ (Фамилия, имя, отчество обучающегося)

в том, что он (а) _____ г. поступил(а)
и _____ г. окончил(а) обучение по
дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей)
программе (программам) _____

_____ (наименование программы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Директор

З-С.В.Телька

Приложение 2

Книгу учета выданных свидетельств об обучении

| Порядковый номер записи | Дата выдачи | Регистрационный номер удостоверения | ФИО обучающегося | Название дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы | Подпись Обучающегося или законного представителя обучающегося. |
|-------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Приложение 3

СПРАВКА

Настоящая справка выдана _____ года рождения
в том, что он (она) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
обучался (ась) _____ в государственном профессиональном образовательном
бюджетном учреждении Ярославской области Великосельский аграрный колледж
по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей)
программе _____

Директор _____ З-С.В.Телька

«__» _____ 20__ г.