

УТВЕРЖДАЮ
Директор
З.В. Телька
" 31 " августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации выполнения и защиты выпускной
квалификационной работы выпускниками, освоившими
образовательные программы
среднего профессионального образования по программам
подготовки специалистов среднего звена

Принято на педагогическом совете
« 31 » августа 2017 года
Протокол № 1

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968, федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее - СПО) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464. и Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846)

1.2. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, структуре, объему, организации выполнения и проведения защиты выпускных квалификационных работ (ВКР), выполняемых студентами-выпускниками колледжа.

1.3. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением общих и обязательных требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится шесть недель, из них на подготовку ВКР - четыре недели и на защиту ВКР - две недели.

1.4. Выполнение ВКР призвано способствовать расширению, систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений, приобретению навыков исследовательской деятельности, опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

1.5. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.6. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

1.7. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций и образовательных учреждений. Содержание выпускной работы и уровень ее защиты учитываются наряду с уровнем теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в качестве основного критерия при оценке уровня подготовки выпускника.

1.8. Обязательные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных работ устанавливаются методическими указаниями, которые разрабатываются цикловыми комиссиями колледжа применительно к соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

II. Организация разработки тематики и выполнения ВКР

2.1. Выпускная квалификационная работа выполняется студентом самостоятельно.

2.2. Тематика ВКР определяется при разработке Программы государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

2.3. Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа, совместно со специалистами организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями.

Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.4. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании цикловой комиссии образовательной организации

2.5. Руководитель ВКР назначается приказом директора колледжа. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального плана выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

2.6. Наряду с руководителем могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР. Основными функциями консультанта ВКР являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса в части консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР

2.7. Утверждение тем ВКР оформляется приказом директора колледжа не позднее 6 месяцев до защиты ВКР. Согласно утвержденным темам, руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

2.8. Задания на ВКР рассматриваются цикловыми комиссиями колледжа, подписываются руководителями ВКР и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на ВКР выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, совместно со студентом составляется календарный план-график выполнения ВКР.

2.9. На руководство одной ВКР преподавателям колледжа определяется нагрузка в объеме 16 академических часов, на выполнение ВКР – 2 часа на работу, консультации по выполнению ВКР – 2 часа на работу, защита – по 1 часу на студента каждому члену ГЭК. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более 2 часов в неделю.

На рецензирование ВКР оплачивается по 4 часа за 1 работу.

Оплата руководителю и консультанту за консультации осуществляется за фактически проведенные и зафиксированные в журнале консультаций часы.

2.10. В целях равномерного распределения нагрузки по руководству ВКР внутри цикловых комиссий за одним преподавателем закрепляется не более 8-ми студентов-выпускников всех форм обучения.

2.11. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют: заместитель директора по учебной работе, председатели цикловых комиссий, в соответствии с должностными обязанностями.

2.12. За 7-10 дней до начала государственной итоговой аттестации проводится предварительная защита ВКР с предоставлением комиссии печатного и электронного

вариантов. Предварительная защита проводится по специальностям вне расписания учебных занятий.

2.13. После прохождения предварительной защиты ВКР студент обязан:

- устранить замечания и внести изменения в содержание ВКР, рекомендованные комиссией;
- за 2-3 дня до государственной итоговой аттестации сдать ВКР руководителю для написания отзыва.

2.14. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.15. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.16. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется за 3-4 недели до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

III. Структура и оформление ВКР

3.1. Содержание выпускной квалификационной работы включает: введение, основную часть (теоретический и опытно-экспериментальный разделы), выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов, список используемой литературы, приложение.

3.2. Текст рукописи ВКР оформляется в соответствии с нормативными требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

3.3. При выполнении ВКР необходимо соблюдать научный стиль изложения.

VI. Требования к выпускной квалификационной работе

4.1. Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический или проектный характер.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 60 страниц и не более 70 страниц печатного текста.

4.2. ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий и т. п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения практических результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

4.3. ВКР опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложения.

4.4. ВКР теоретического характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
- списка используемой литературы (не менее 25 источников);
- приложения.

4.5. Содержанием ВКР проектного характера является разработка продукта творческой деятельности. По структуре данная ВКР состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы.

В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемого продукта творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Объем пояснительной записки должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста.

В практической части созданные продукты творческой деятельности представляются в готовом виде с использованием чертежей, схем, графиков, диаграмм в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой проекта.

4.6. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

4.7. За все сведения, изложенные в выпускной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент – автор выпускной работы.

V. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. Выпускная квалификационная работа допускается к защите при условии наличия внешней рецензии и отзыва руководителя ВКР.

5.2. Выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.3. Рецензенты выпускных квалификационных работ (внешние рецензенты) назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более 5 часов.

5.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за один день до защиты выпускной квалификационной работы.

5.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.7. Отзыв руководителя ВКР должен включать всестороннюю оценку деловых качеств студента-выпускника, проявленных им в процессе работы над ВКР (степень инициативности, самостоятельности, обстоятельности, аккуратности, пунктуальности, склонности к теоретической или экспериментальной работе, способности к аналитической деятельности, владение методами исследовательской работы, исполнительность, трудолюбие).

5.8. Не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации руководитель сдает ВКР студента с вложенными рецензиями и отзывом председателю цикловой комиссии по специальности для ознакомления. После ознакомления с отзывом руководителя, рецензиями председатель цикловой комиссии решает вопрос о допуске студента к защите и передает ВКР в Государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2-3 дня до начала государственной итоговой аттестации. Решение председателя цикловой комиссии по специальности оформляется протоколом

VI. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2. Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом директора колледжа.

6.3. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.4. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.5. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 7-10 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.6. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- отзыв рецензента;
- отзыв руководителя;
- ответы студента на вопросы.

6.7. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

6.12. Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.13. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

VII. Хранение выпускных квалификационных работ

7.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

7.2. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

7.3. По запросу организации, учреждения, предприятия директор колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР студентов.

VIII. Права и обязанности руководителя и автора ВКР

8.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются приказом директора по колледжу.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

8.2. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

8.3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

8.4. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

8.5. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности.

8.6. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

8.7. В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются локальными актами образовательной организации самостоятельно.

8.8. Студент-выпускник обязан:

- являться на консультации с руководителем, установленные календарным графиком работы;
- выполнять график подготовки и защиты ВКР;
- своевременно извещать руководителя обо всех трудностях, возникших в ходе исследовательской работы;
- выполнять требования руководителя, относящиеся к написанию ВКР;

8.9. Студент-выпускник имеет право:

- на этапе чернового выполнения ВКР скорректировать или изменить тему исследования (по согласованию с руководителем);
- в письменном тексте ВКР и на момент ее защиты (предзащита на ЦК и защита на заседании ГЭК) аргументировано отстаивать свою точку зрения, даже если она не соответствует мнению руководителя или рецензента;
- в случае несогласия с оценкой и процедурой проведения защиты подавать апелляцию, но только в день защиты.

Директору ГПОУ ЯО
Великосельский аграрный колледж Телька З.-С.В.

от студента _____
специальность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить следующие данные выпускной квалификационной работы (ВКР):

Тип работы: _____

Тема: _____

Тема работы соответствует предметной области исследования по учебному плану специальности.

Руководитель ВКР _____

Ученая степень, ученое звание _____

Должность, место работы _____

С методическими рекомендациями по выполнению ВКР ознакомлен, невыясненных вопросов не имею.

Подпись студента _____ Дата _____

Подпись руководителя ВКР _____ Дата _____

Рассмотрено цикловой комиссией

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе
Чекаурова Т.В.

Протокол № _____ от _____ 20__ г. « _____ » _____ 20__ г.
Председатель _____

Специальность _____

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)

Тип работы: _____

Студент _____

Тема ВКР _____

Утверждена приказом по колледжу № _____ от _____ 20__ г.

Срок сдачи студентом законченной ВКР _____ 20__ г.

Исходные данные по ВКР _____

Содержание разделов ВКР (наименование глав):

Перечень приложений к ВКР:

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Руководитель _____

Студент _____