

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

З-С.В.Телька

20 19 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по государственной итоговой  
аттестации выпускников ГПОУ ЯО  
Великосельского аграрного колледжа

Рассмотрен на заседании Совета самоуправления  
колледжа

« 15 » сентября 20 19 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета

« 17 » сентября 20 19 г.

Протокол № 4

с. Великое

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об апелляционной комиссии по государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ ЯО Великосельского аграрного колледжа (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 5 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года N968.

1.2. Положение является нормативным документом, обязательным для преподавателей и студентов ГПОУ ЯО Великосельского аграрного колледжа (далее – колледж).

1.3. Обучающийся, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию по государственной итоговой аттестации выпускников колледжа (далее – апелляционная комиссия) письменное апелляционное заявление (далее – апелляция), о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (приложение 1). Порядок подачи и рассмотрения апелляций студентами колледжа должен соответствовать данному Положению.

1.4. Состав апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии и действует в течение одного календарного года.

1.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании соответствующего приказа.

## 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

2.1. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

2.2. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

2.3. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

## 3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами

государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв научного руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

3.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

3.3. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

3.4. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

3.5. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол заседания апелляционной комиссии (приложение 2) о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные администрацией колледжа.

3.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, секретарем комиссии и членами, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

3.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.8. Решение апелляционной комиссии хранится в архиве колледжа в течение 75-ти лет.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

4.2. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения студента, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

4.3. Апелляция на повторное прохождение итоговой государственной аттестации не принимается.

**Образец письменного апелляционного заявления**

В апелляционную комиссию ГПОУ ЯО  
Ярославского педагогического колледжа  
студента

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
группы \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности)  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очная, заочная)

**АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_, студент ГПОУ ЯО  
Великосельского аграрного колледжа, участвовавший в государственной  
итоговой  
аттестации, руководствуясь ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-  
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и разделом 6 Порядка  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам среднего профессионального образования, утвержденного  
Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16  
августа 2013 года N 968, прошу рассмотреть настоящее заявление о  
нарушении установленной процедуры проведения государственной итоговой  
аттестации и (или) несогласии с результатами государственной итоговой  
аттестации, проходившей в форме защиты выпускной  
квалификационной работы.

Содержание претензии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть настоящее апелляционное заявление в моем присутствии (без моего присутствия).

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Бланк протокола заседания апелляционной комиссии

**Протокол  
заседания апелляционной комиссии №\_\_**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель апелляционной комиссии- \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь апелляционной комиссии- \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Повестка дня:

1. О рассмотрении апелляционного заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В апелляционную комиссию представлены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указываются документы, представленные в апелляционную комиссию: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, экзаменационный лист (экзаменационная ведомость), письменный ответ обучающегося, выпускная квалификационная работа с отзывом и рецензией)*

Слушали: апелляционное заявление \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

повопросу

\_\_\_\_\_

(краткое содержание апелляционного заявления)

Выступили: \_\_\_\_\_

(краткое содержание выступлений)

Постановили

На основании обсуждения /с учетом представленных материалов/ руководствуясь

(указываются конкретные правовые нормы – статьи законов, пункты других нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

признать содержание апелляционного заявления \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

(обоснованным/необоснованным)

Апелляционное заявление \_\_\_\_\_

(отклонить/удовлетворить)

Результаты голосования: «за» \_\_\_\_\_ чел., «против» \_\_\_\_\_ чел.,  
воздержавшихся \_\_\_\_\_ чел.

Председатель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_