Государственное профессиональное образовательное учреждение

Ярославской области

Великосельский аграрный колледж

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ**

**СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

**21.02.04. Землеустройство**

**базовой** подготовки

Введена в действие с – **01.09.2020**

Квалификация: **техник** **-** **землеустроитель** Форма обучения - **очная,** **заочная** Нормативный срок обучения – **2** **года и** **6** **мес.** на базе **основного общего образования**

Великое

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки спе-циалистов среднего звена

1.2 Нормативный срок освоения программы

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и тре-бования к результатам освоения программы подготовки специалистов сред-него звена

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

1. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Учебный план

3.2 Актуализация образовательных программ в соответствии с профессио-нальными стандартами.

3.3 Календарный учебный график

3.4 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, програм-мы учебных и производственных (по профилю специальности, предди-пломной) практик

1. Ресурсное обеспечение ППССЗ

4.1 Кадровое обеспечение

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательно-го процесса

4.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1 Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональ-ной деятельности, профессиональных и общих компетенций

5.2 Промежуточная аттестация

5.3 Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)

Приложение 1 Учебный план

Приложение 2 Календарный учебный график

Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных

модулей

Приложение 4 Программы учебных и производственных (по профилю спе-

циальности, преддипломной) практик

стр.

4

4

5

5

5

5

7

7

8

9

9

11

11

11

11

13

13

13

13

3

**1.Общие положения**

**1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов**

**среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) - комплекс норматив-но-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и техноло-гии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и произ-водственных (по профилю специальности, преддипломной) практик и другие методиче-ские материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных пла-нов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессио-нальных модулей, программ учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготов-ки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от

29.12.2012г.

* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессиональ-ного образования по специальности 21.02.04 Землеустройство.
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образова-тельным программам среднего профессионального образования, утвержденный при-казом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464.
* Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе

Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Де-партаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

* Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федераль-ных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государ-ственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.
* Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по фор-мированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
* Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные об-разовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный N 24480).
* Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта сред-

4

него (полного) общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2015

N 35953)

* Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. n 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образова-ния, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федера-

ции от 17 мая 2012 г. n 413»

* Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2017 г. n 613 «О внесении изменений в фе-деральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. n 413»
* Устав ГПОУ ЯО Великосельский аграрный колледж.

**1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности

21.02.04 Землеустройство:

* + при очной форме обучения на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев;
  + при заочной форме обучения на базе среднего общего образования - 3 года 6 месяцев.

1. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к ре-зультатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

**2.1 Область и объекты профессиональной деятельности** Область профессиональной деятельности выпускников:

* организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и ка-дастровых работ на производственном участке в целях рационального использова-ния и охраны земель.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

* землепользования и землевладения различного назначения;
* геодезические и фотограмметрические приборы;
* опорные геодезические пункты;
* картографические материалы, аэрофотоснимки, нормативно-техническая докумен-тация.

**2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции**

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпуск-**

**ника:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование |  |
| **ВПД 1** | **Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и ка-** |  |
| **дастра.** |  |
|  |  |
| ПК 1.1. | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. |  |
| ПК 1.2. | Обрабатывать результаты полевых измерений. |  |
| ПК 1.3. | Составлять и оформлять планово-картографические материалы. |  |
| ПК 1.4. | Проводить геодезические работы при съемке больших территорий. |  |
| ПК 1.5. | Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при |  |
| проведении изыскательских и землеустроительных работ. |  |
|  |  |
| **ВПД 2** | **Проектирование, организация и устройство территорий различного назначе-** |  |
| **ния.** |  |
|  |  |
|  | Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и дру- |  |
| ПК 2.1. | гих изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки |  |
|  | земель. |  |
| ПК 2.2. | Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих зем- |  |
| левладений и землепользований. |  |
|  |  |
| ПК 2.3. | Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства. |  |
|  | 5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПК 2.4. | | Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель. | |  |
| ПК 2.5. |  | Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и | |  |
|  | устройства территорий различного назначения. | |  |
|  |  |  |
| ПК 2.6. |  | Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном | |  |
|  | участке. | |  |
|  |  |  |
| **ВПД 3** |  | **Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства.** | |  |
| ПК 3.1. | | Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию. | |  |
| ПК 3.2. | | Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры. | |  |
| ПК 3.3. | | Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог. | |  |
| ПК 3.4. |  | Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохо- | |  |
|  | зяйственного и несельскохозяйственного назначения. | |  |
|  |  |  |
| **ВПД 4** |  | **Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и** | |  |
|  |  | **окружающей среды.** | |  |
| ПК 4.1. |  | Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований | |  |
|  | законодательства Российской Федерации. | |  |
|  |  |  |
| ПК 4.2. |  | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их | |  |
|  | инвентаризации и мониторинге. | |  |
|  |  |  |
| ПК 4.3. | | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. | |  |
| ПК 4.4. | | Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение. | |  |
|  |  | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должно-** | |  |
| **ВПД 5** |  | **стям служащих.12192 Замерщик по топографо-геодезических и маркшейдер-** | |  |
|  |  | **ских работах** | |  |
| ПК 1.1. | | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | |  |
| ПК 1.2. | | Обрабатывать результаты полевых измерений. | |  |
| ПК 1.3. | | Составлять и оформлять планово-картографические материалы | |  |
| ПК 1.4. | | Проводить геодезические работы при съемке больших территорий. | |  |
| ПК 2.5. |  | Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и | |  |
|  | устройства территорий различного назначения. | |  |
|  |  |  |
|  |  | **Общие компетенции выпускника:** | |  |
| Код |  | Наименование |  |  |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, прояв- | |  |  |
| лять к ней устойчивый интерес. | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы | |  |  |
| выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них | |  |  |
| ответственность. | |  |  |
|  |  |  |
|  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективно- | |  |  |
| ОК 4 | го выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного раз- | |  |  |
|  | вития. | |  |  |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональ- | |  |  |
| ной деятельности | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руковод- | |  |  |
| ством, потребителями. | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), резуль- | |  |  |
| тат выполнения заданий. | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, | |  |  |
| заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |  |  |
|  |  |  |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной дея- | |  |  |
| тельности. | |  |  |
|  |  |  |

6

1. **Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

**3.1 Учебный план**

Учебный план введен в действие с 01.09.2020г., определяет следующие характеристики

ППССЗ по специальности:

* объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
* перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
* последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
* распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междис-циплинарным курсам, учебной и производственной практике);
* объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профес-сиональным модулям и их составляющим;
* сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
* формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
* объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое за-нятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную внеаудиторную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки спе-циалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, опреде-ленные учебным планом.

ППССЗ специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки предполагает изу-чение следующих учебных циклов:

* общеобразовательный цикл;
  + общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
  + математический и общий естественнонаучный - ЕН;
  + профессиональный - П.
* прохождение:
  + учебной практики - УП;
  + производственной практики (по профилю специальности) - ПП;
  + производственной практики (преддипломной) - ПДП;
  + промежуточной аттестации - ПА;
  + государственной (итоговой) аттестации - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, от-веденного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с по-требностями работодателей.

Вариативная часть циклов ППССЗ, определенная ФГОС, составляет 792 аудиторных часа и включает в себя:

1. Введение дополнительных дисциплин и МДК – 296 часов:

1.1. В цикл гуманитарных и социально-экономических дисциплин: Русский язык и куль-тура речи – 64 часа, Культурология – 64 часа.

1.2. В цикл общепрофессиональных дисциплин: Эффективное поведение на рынке труда –

1. часа.

1.3. В профессиональные модули:

- ПМ.01 Проведение проектно-изыскательных работ для целей землеустройства и кадаст-ра введен МДК.01.04 Метрология, стандартизация и сертификация – 50 часов,

7

* ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения введен МДК 02.04 Геоинформационные системы и технологии в землеустройстве – 86 ча-сов.

2. Увеличение объема времени - 496 часов:

2.1. Математический и общий естественнонаучный цикл увеличен на 66 часов:

* Математика – на 32 часа;
* Информатика – на 34 часа.

2.2. Профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин на 210 часов:

* Топографическая графика – на 38 часов;
* Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства – на 60 часов;
* Основы мелиорации и ландшафтоведения - на 46 часов;
* Экономика организации – на 20 часов;
* Охрана труда – на 8 часов;
* Основы геодезии и картографии – на 38 часов.

2.3. Профессиональные модули увеличены на 220 часов:

* + ПМ.01 Проведение проектно-изыскательных работ для целей землеустройства и кадастра – на 126 часов: МДК.01.02 Камеральная обработка результатов полевых измене-ний на 52 часа, МДК.01.03 Фотограмметрические работы на 74 часа.
  + ПМ.02. Проектирование, организация и устройство территорий различного назна-чения – на 90 часов: МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий – на 12 часов, МДК. 02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяй-ственного землеустройства - на 56 часов, МДК.02.03 Организация и технология производ-ства землеустроительных работ – на 22 часа.
* ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства МДК.03.02 Правовой режим земель и его регулирование – на 4 часа.

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия груп-пируются парами.

Учебный план на бумажном носителе представлен в Приложении 1, в электроном виде размещен на сетевых информационных ресурсах колледжа.

**3.2 Актуализация образовательных программ в соответствии с професси-ональными стандартами.**

Произведенный функциональный анализ соответствия требований ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство по программе базовой подготовки содержанию профессионального стандарта Техника- землеустроителя по соответствующей должности установил отсутствие некоторых умений, знаний и практического опыта в образователь-ной программе колледжа, необходимых для выполнения трудовых функций, предусмот-ренных профессиональным стандартом.

На основании полученных результатов в образовательную программу внесены следу-ющие дополнения:

За счет вариативной части увеличивается количество часов на изучение профессиональ-ных модулей:

* ПМ.01 Проведение проектно-изыскательных работ для целей землеустройства и кадастра – на 126 часов: МДК.01.02 Камеральная обработка результатов полевых измене-ний на 52 часа, МДК.01.03 Фотограмметрические работы на 74 часа.
* ПМ.02. Проектирование, организация и устройство территорий различного назна-чения – на 90 часов: МДК.02.01 Подготовка материалов для проектирования территорий – на 12 часов, МДК. 02.02 Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяй-

8

ственного землеустройства - на 56 часов, МДК.02.03 Организация и технология производ-ства землеустроительных работ – на 22 часа.

**3.3. Календарный учебный график**

* календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки, включая теоретическое обучение, практи-ки, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

**3.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, разработаны в со-ответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки преподавателями цикловых комиссий:

* + социально-экономических и правовых дисциплин,
  + общеобразовательных дисциплин
  + специальностей Садово-парковое и ландшафтное строительство и Землеустрой-ство
* утверждены заместителем директора по учебной работе

**Перечень рабочих программ по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс дис- |  |  |  |
| циплины в |  | Порядковый номер в |  |
| соответствии | Наименование |  |
| Приложении 3 |  |
| с учебным |  |  |
|  |  |  |
| планом |  |  |  |
| ОДБ.01 | Русский язык. Родной язык | *Приложение 3.1* |  |
| ОДБ.02 | Литература.Родная литература | *Приложение 3.2* |  |
| ОДБ.03 | Иностранный язык | *Приложение 3.3* |  |
| ОДП.04 | Математика: алгебра, начала математического анали- | *Приложение 3.4* |  |
| за, геометрия |  |  |
|  |  |  |
| ОДБ.05 | История | *Приложение 3.5* |  |
| ОДБ.06 | Физическая культура | *Приложение 3.6* |  |
| ОДБ.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | *Приложение 3.7* |  |
| ОДБ.08 | Астрономия | *Приложение 3.8* |  |
| ОДП.09 | Информатика | *Приложение 3.9* |  |
| ОДП.10 | Физика | *Приложение 3.10* |  |
| ОДБ.11 | Химия | *Приложение 3.11* |  |
| ОДБ.12 | Обществознание | *Приложение 3.12* |  |
| ОДБ.13 | Биология | *Приложение 3.13* |  |
| ОДБ.14 | География/Экология | *Приложение 3.14* |  |
| ОДБ.15 | Индивидуальное проектирование | *Приложение 3.15* |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный социально-экономический** |  |  |
| **цикл** |  |  |
|  |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | *Приложение 3.16* |  |
| ОГСЭ.02 | История | *Приложение 3.17* |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | *Приложение 3.18* |  |
| ОГСЭ.04 | Русский язык и культура речи | *Приложение 3.19* |  |
| ОГСЭ.05 | Культурология | *Приложение 3.20* |  |
| ОГСЭ.06 | Физическая культура | *Приложение 3.21* |  |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный** |  |  |
| **цикл** |  |  |
|  |  |  |
|  | 9 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЕН.01 | Математика | *Приложение 3.22* |  |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | *Приложение 3.23* |  |
| ЕН.03 | Информатика | *Приложение 3.24* |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| ОП.01 | Топографическая графика | *Приложение 3.25* |  |
| ОП.02 | Основы геологии и геоморфологии | *Приложение 3.26* |  |
| ОП.03 | Основы почвоведения и сельскохозяйственного про- | *Приложение 3.27* |  |
| изводства |  |  |
|  |  |  |
| ОП.04 | Основы мелиорации и ландшафтоведения | *Приложение 3.28* |  |
| ОП.05 | Здания и сооружения | *Приложение 3.29* |  |
| ОП.06 | Экономика организации | *Приложение 3.30* |  |
| ОП.07 | Охрана труда | *Приложение 3.31* |  |
| ОП.08 | Основы геодезии и картографии | *Приложение 3.32* |  |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | *Приложение 3.33* |  |
| ОП.10 | Эффективное поведение на рынке труда | *Приложение 3.34* |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |
| ПМ.01 | Проведение проектно-изыскательских работ для це- | *Приложение 3.35* |  |
| лей землеустройства и кадастра |  |  |
|  |  |  |
| ПМ.02 | Проектирование, организация и устройство террито- | *Приложение 3.36* |  |
| рий различного назначения |  |  |
|  |  |  |
| ПМ.03 | Правовое регулирование отношений при проведении | *Приложение 3.37* |  |
| землеустройства |  |  |
|  |  |  |
| ПМ.04 | Осуществление контроля использования и охраны | *Приложение 3.38* |  |
| земельных ресурсов и окружающей среды. |  |  |
|  |  |  |
|  | Выполнение работ по одной или нескольким профес- | *Приложение 3.39* |  |
| ПМ.05 | сиям, должностям служащих. 12192 «Замерщик на |  |  |
| топографо-геодезических и маркшейдерских рабо- |  |  |
|  |  |  |
|  | тах» |  |  |

Программы учебных, производственных (по профилю специальности, преддиплом-ной) практик разработаны преподавателями цикловой комиссии специальностей Садово-парковое и ландшафтное строительство и Землеустройство, согласованы с работодателя-ми и утверждены заместителем директора по производственному обучению

**Перечень рабочих программ учебных и производственных (по профилю специ-альности, преддипломной) практик по специальности 21.02.04 Землеустройство**

**базовой подготовки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс дис- |  |  |  |
| циплины в |  | Порядковый номер в |  |
| соответствии | Наименование |  |
| Приложении 4 |  |
| с учебным |  |  |
|  |  |  |
| планом |  |  |  |
|  | Учебная практика по проведению проектно- | *Приложение 4.1* |  |
| УП.01 | изыскательских работ для целей землеустройства и |  |  |
|  | кадастра |  |  |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специаль- | *Приложение 4.2* |  |
| ности) |  |  |
|  |  |  |
| УП.02 | Учебная практика по проектированию, организации и | *Приложение 4.3* |  |
| устройству территорий различного назначения |  |  |
|  |  |  |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специаль- | *Приложение 4.4* |  |
| ности) |  |  |
|  |  |  |
| ПП.03 | Производственная практика (по профилю специаль- | *Приложение 4.5* |  |
|  | 10 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ности) |  |  |
| ПП.04 | Производственная практика (по профилю специаль- | *Приложение 4.6* |  |
| ности) |  |  |
|  |  |  |
| ПП.05 | Производственная практика (по профилю специаль- | *Приложение 4.7* |  |
| ности) |  |  |
|  |  |  |
| ПДП | Преддипломная практика | *Приложение 4.8* |  |

1. **Ресурсное обеспечение ППССЗ**

**4.1.** **Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или профессионального модуля. Доля штатных преподавателей, реализующих дисципли-ны и модули профессионального цикла, составляет не менее 60 процентов.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и получают до-полнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного про-цесса**

Для реализации ППССЗ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Для каждой дисциплины/модуля разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства кон-троля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, электронная библиотечная си-стема, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями ос-новной учебной литературы по дисциплинам инвариантной части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, спра-вочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

**4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ППССЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подго-товки в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Образовательный процесс организован в учебном корпусе общей площадью 5987,9м2, в том числе:

* учебные кабинеты:S=1330,8м2
* учебно-лабораторные помещения: S=595,3м2
* административные помещения: S=432,8м2
* подсобные помещения: S=457,6м2
* помещения для занятия физической культурой и спортом: S=494м2 (из них: спорт зал

S=420.5м2)

* помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работниковпитани-

ем:S=179,3м2

11

- помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников медицинским об-служиванием: S=16,1м2

* иное: S=2482м2
  + составе используемых помещений имеются учебные кабинеты, кабинетыдля прове-дения лабораторных работ и практических занятий, актовый зал,библиотека, читальный зал, административные и служебные помещения. Образовательным учреждением выпол-няются строительные, санитарные и гигиенические нормы. Уровень обеспечения охраны здоровья студентов и работников соответствует установленным требованиям.

Информационно-технологическая поддержка образовательного процесса обеспечива-ется наличием в колледже 2х компьютерных классов с выходом в Интернет. В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение для обязательного изуче-ния студентами по специальностям и профессиям, удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО и работодателей.

Вся производственная практика (по профилю специальности, преддипломная) прохо-дит в ветеринарных клиниках области.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование |
|  | Кабинеты: |
| 1 | Социально-экономических дисциплин |
| 2 | Иностранного языка |
| 3 | Математики |
| 4 | Информатики |
| 5 | Топографической графики |
| 6 | Геологии и геоморфологии |
| 7 | Почвоведения и основ сельскохозяйственного производства |
| 8 | Мелиорации и ландшафтоведения |
| 9 | Зданий и сооружений |
| 10 | Экономики |
| 11 | Охраны труда и безопасности жизнедеятельности |
| 12 | Проектно-изыскательских работ землеустройства |
| 13 | Организации и устройства территорий |
| 14 | Правового регулирования землеустройства |
|  | Лаборатории: |
| 1 | Основ сельскохозяйственного производства |
| 2 | Геодезии с основами картографии |
| 3 | Автоматизированной обработки землеустроительной информации |
| 4 | Землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ |
|  | Полигоны |
|  | Учебный полигон |
|  | Спортивный комплекс: |
| 1 | Спортивный зал |
| 2 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | Стрелковый тир (место для стрельбы) |
|  |  |
|  | Залы: |
| 1 | Библиотека |
| 2 | Читальный зал с выходом в Интернет |
| 3 | Актовый зал |

12

**5.Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов**

**среднего звена**

* соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.04 Землеустройствобазовой подго-товки и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образова-тельным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Мини-стерства образования и науки Российской федерации от 14 июня 2013г. №464 оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучаю-щихся.

Правила участия в контролирующих мероприятиях и критерии оценивания достижений. обучающихся определяются Положением о текущем контроле знаний и промежуточной атте-стации.

**5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным тре-бованиям (текущая и промежуточная аттестация) по каждому профессиональному модулю созда-ны и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоен-ные компетенции. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавате-лем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения ин-дивидуальных домашних заданий или в режиме тестирования. Формы текущего контроля успевае-мости: устный, письменный, тестовый контроль знаний, защита лабораторных и практических ра-бот, экспертная оценка работ, накопительная система оценивания. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин и МДК - по 5-ти бальной системе оценивания и оценка освоения компетенций и видов профессио-нальной деятельности - по 5-ти бальной системе оценивания

**5.2. Промежуточная аттестация**

Формы и процедуры промежуточного контроля успеваемости разрабатывают препо-даватели и доводят до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обу-чения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объема часов на изучение дисциплины или МДК и их значимости для освоения компетенций. В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются - квалификацион-ный экзамен по итогам освоения профессионального модуля, экзамен, дифференцирован-ный зачет, зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится концентрировано, по заверше-нию семестра или рассредоточено, по завершению изучения МДК или дисциплины, если сессия отсутствует. Количество экзаменов и зачетов в течение учебного года соответству-ет требованиям ФГОС СПО: экзаменов не более 8, зачетов не более 10.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. |
| экзамены | 3 | 5 | 2 | 6 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |
| дифференцированные зачеты | 3 | 4 | 3 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |
| зачеты | 1 | 2 | 1 | 2 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |

**5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)**

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Программой и Положением о ГИА, согласованными педагогическим советом и утвер-жденными директором колледжа. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практи-ки по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

13

* качестве государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одно-го или нескольких профессиональных модулей.

На подготовку и выполнение дипломной работы отводится - 4 недели, защита ди-пломной работы проходит в течение 2 недель.

14